

Stellenausschreibung

KoALA steht für Kooperation Arbeiten, Lernen und Ausbildung e.V. Als gemeinnütziger Beschäftigungsträger in Hamburg betreiben wir Projekte im kommunalen und sozialen Bereich. Wir bieten Beschäftigung für Erwerbslose und unterstützen Jugendliche in der Ausbildung und im Übergang von Schule in den Beruf. Unsere Stärke sind unsere engagierten, kompetenten und flexiblen Mitarbeiter*innen und unsere Vielfalt. Bei uns fühlen sich die unterschiedlichsten Menschen angenommen und aufgehoben.

Für unser neues Projekt SchreibWerk BaNotke in Bahrenfeld suchen wir ab dem 01.02.2022 eine

Fachliche Anleitung für den Bereich Marketing (m/w/d) für 36 Std./Woche

Im SchreibWerk BaNotke werden insgesamt 20 Teilnehmende in Arbeitsgelegenheiten beschäftigt, 12 davon im Bereich Marketing sowie 8 im Schreibbüro. Die Anleitung erfolgt in einem Zweier-Team mit insgesamt 64 Stunden/Woche.

Als Anleitung

- organisieren Sie mit den Teilnehmenden die Öffentlichkeitsarbeit für alle vier KoALA-Sozialkaufhäuser, sorgen für Akquise und Verteilung der Spenden und unterstützen die Vermarktung der Produkte im Direkt- und im Onlineverkauf
- leiten Sie die Abläufe des Marketingbereichs im Standort
- unterstützen Sie die Teilnehmenden fachlich und persönlich bei der Umsetzung der Arbeitsaufträge
- teilen Sie die Arbeitsaufträge zur Erreichung eines kontinuierlichen Arbeitsflusses angemessen ein
- qualifizieren Sie in MS Office (Word, Excel und PowerPoint) und im Internethandel zu gängigen Verkaufsplattformen
- kontrollieren Sie die Auftragsarbeiten
- vertreten Sie die anderen Anleitungen im Projekt
- arbeiten Sie eng im Team mit den anderen Anleitungen und der Sozialpädagogik zusammen.

Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung und mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im anzuleitenden Berufsfeld oder mindestens fünf Jahre einschlägige Berufserfahrung. Sie sind sicher in der Anleitung von Mitarbeiter*innen, geübt in der Dokumentation und im Umgang mit Datenbanken. Absprachen im Team gehören für Sie selbstverständlich zu Ihrer Aufgabe. Sie arbeiten strukturiert, lösungsorientiert und eigenverantwortlich. Sie sind kommunikativ, belastbar und flexibel.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.01.2023. Bei der sehr wahrscheinlichen Verlängerung der Arbeitsgelegenheiten ist eine längere Beschäftigungszeit möglich.

Mit KoALA e.V. erwarten Sie ein Arbeitgeber mit Charakter und Herz, engagierte und kompetente Mitarbeiter*innen sowie ein angenehmes Betriebsklima. Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle, attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit. Berufliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten sind uns wichtig.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich bitte elektronisch bis zum 29.10.2021 bei:

Kooperation Arbeiten, Lernen und Ausbildung e.V. (KoALA)

z.Hd. Annette Kellner
Kleine Rainstraße 29
22765 Hamburg
annette.kellner@koala-hamburg.de
www.koala-hamburg.de